

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

Prot. 3487/2021

del 03/05/2021

Oggetto: PROVVEDIMENTO A CONTRARRE, NOMINA RUP, ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA DA INTERCENT-ER "ANTISETTICI E DISINFETTANTI 3_2" PER LA FORNITURA DI GEL IDROALCOLICO - DITTA NUOVA FARMEC SRL (LOTTO 2)

Spesa complessiva presunta di aggiudicazione € 1.320,00 oltre IVA

SCADENZA 29/07/2021

CIG DERIVATO: Z123192925

CIG MASTER: 7668874B04

**IL DIRETTORE DELL'AREA PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE DI
PRESIDIO**

PERMESSO QUANTO SEGUE:

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- L.R. n. 11 del 24.5.2004 con la quale la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna istituiva l'Agenda Regionale Intercent ER, prevedendo tra i compiti istituzionali di quest'ultima quello di effettuare gare centralizzate regionali alle cui Convenzioni le Aziende Sanitarie sono obbligate ad aderire, così come previsto dall'art. 21 comma 2 del summenzionato provvedimento, disposizione riaffermata dall'art. 3 della L.R. n. 28/2007;
- L. R. n°11 del 24/5/2004 art. 19 comma 5° lett. a) in base alla quale vige l'obbligatorietà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Ag. Reg. Intercent ER per le Aziende Sanitarie e quindi anche per l'IRST – IRCCS di Meldola che concorre alla produzione di prestazioni sanitarie per il soddisfacimento dei bisogni dei pazienti afferenti al bacino d'utenza dell'Ausl della Romagna;
- Le Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- D.P.C.M. 11 luglio 2018 che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 (convertito con modifiche nella Legge n. 89/2014), ha nuovamente stabilito, a decorrere dall'anno 2018, le categorie merceologiche con riferimento alle quali talune Amministrazioni pubbliche, ivi compresi gli Enti del Servizio Sanitario Regionale – al superamento di determinati importi annui a

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

base d'asta – non sono legittimate ad esperire autonome procedure di gara, ma devono ricorrere a Consip ovvero agli altri Soggetti aggregatori;

Motivazioni:

Richiamato l'art. 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e preso atto che ai sensi dell'art. 21 comma 2 della L.R. n. 11/2004 citata sussiste l'obbligo per gli Enti di cui all'art. 19 comma 5 lett. a) medesima legge - fra cui le Aziende del Servizio Sanitario Regionale - di utilizzare le convenzioni quadro stipulate dalla sopra indicata Agenzia qualora occorra acquisire i prodotti/servizi in esse presente;

Vista

- la Delibera ANAC n. 125 del 10 febbraio 2016 contenente l'Elenco dei soggetti aggregatori iscritti nell'elenco istituito ai sensi dell' articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;
- l'art 3 lettera n. del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. - "Definizioni" - che qualifica «soggetto aggregatore», le centrali di committenza iscritte nell'elenco istituito ai sensi dell' articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 ;

Vista la necessità e urgenza di non interrompere le forniture di beni e servizi indispensabili per il regolare svolgimento delle attività dell'Istituto;

Dato atto che

- l'Agenzia Intercent-ER, con determinazione n. 366 del 07/11/2018 ha indetto una "Procedura ristretta per la fornitura di antisettici disinfettanti e materiale gestione rischio infettivo 3- 2", nell'ambito del Sistema Dinamico Acquisizione (SDA) per la fornitura di Beni Farmaceutici;
- con Determina n. 173 del 08/05/2019 il direttore dell'Agenzia Intercent ER ha disposto l'aggiudicazione della procedura di cui al punto precedente e che risulta, tra gli altri, aggiudicato il lotto n. 2 di intesse dell'IRST;
- in data 30/07/2019 è stata stipulata la Convenzione Intercent ER relativa alla fornitura di SEPTAMAN GEL in flaconi di diversi dosaggi (lotto 2) con la ditta aggiudicataria NUOVA FARMEC SRL P.IVA 01737830230

Acquisiti i fabbisogni di Gel Idroalcolico dalla referente della Direzione Sanitaria;

Preso atto che la Convenzione e i relativi Ordinativi di Fornitura hanno una durata sino al 29/07/2021;

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

Atteso che l'IRST srl IRCCS ha necessità di acquistare i prodotti indicati nell'allegato A) per la pulizia e la disinfezione delle mani del personale sanitario ;

Ravvisata, dunque, la necessità di questo Istituto di aderire alla convenzione "ANTISETTICI E DISINFETTANTI 3_2", stipulata dall'Agenzia Regionale Intercent ER e la ditta NUOVA FARMEC SRL che risulta attualmente capiente, mediante l'emissione di un Ordinato di Fornitura presso le ditta aggiudicataria fino al 29/07/2021, ovvero sino alla scadenza della Convenzione, e che il fabbisogno dei farmaci in contesto è quantificato in complessivi € 1.320,00 oltre IVA così come indicato nell'Allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ravvisata pertanto la necessità di emettere un Ordinato di Fornitura presso la ditta aggiudicataria;

Preso atto che l'Ordinato di Fornitura darà origine a un contratto applicativo con scadenza al 29/07/2021;

Dato atto che l'istituto si riserva di modificare le quantità indicate nell'allegato A), oppure richiedere ulteriori prodotti nelle modalità previste nella convenzione, fermo restando l'importo dell'ordinativo che potrà essere aumentato per l'esercizio della proroga prevista in convenzione e ulteriormente variato di un quinto ai sensi dell' art. 106 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Dato atto che l'Istituto si riserva la facoltà di procedere a variazioni degli importi di spesa in relazione ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività Istituzionale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;

Precisato che alla fornitura in oggetto viene attribuito il CIG derivato: Z123192925 e che la Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7° e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Rilevato che l'attuale assetto organizzativo del Servizio Acquisti consente la nomina della sottoscritta dott.ssa Stefania Venturi, avente professionalità per curare l'istruttoria relativa alla procedura di gara sopra indicata e per assolvere il ruolo di RUP nel medesimo intervento;

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente l'attribuzione di deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di aderire alla convenzione "ANTISETTICI E DISINFETTANTI 3_2", derivante dall'appalto specifico indetto nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione condotto dall'agenzia Regionale Intercent-ER, ed in particolare al lotto n. 2 per la fornitura di gel idroalcolico aggiudicato alla ditta NUOVA FARMEC SRL P.IVA 01737830230 come meglio dettagliato nell'allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di stipulare il contratto per la fornitura oggetto del presente provvedimento con la ditta sopracitata tramite l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura dalla piattaforma informatica dell'Agenzia Regionale Intercent ER (avente valore contrattuale ai sensi dell'art.1326 del codice civile) firmato dal Direttore dello scrivente Servizio, con durata fino al 29/07/2021;
3. di precisare che la spesa complessiva riferita al fabbisogno del prodotto in contesto fino al 29/07/2021 ammonta a complessivi € 1.320,00 oltre IVA così come indicato nell'Allegato A), che troverà riferimento sui pertinenti Conti Economici del Bilancio dell'Ente per l'Esercizio di competenza precisando che potrà subire variazioni, in coerenza con le clausole contrattuali contemplate in convenzione, per effetto della revisione dei prezzi;
4. di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., il CIG derivato è il seguente: Z123192925 (CIG master: 7668874B04);
5. Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze ad esso attribuite;
6. Di imputare la spesa complessiva nei centri di costo richiedenti e nei pertinenti conti economici del Bilancio dell'ente per l'esercizio di competenza;

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

7. Di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto che di volta in volta verranno emessi;
8. Di precisare che lo Scrivente Istituto, si riserva la possibilità di procedere a variazione degli importi di spesa in relazione ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività aziendale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;
9. che, nel corso della vigenza contrattuale, L'Istituto si riserva la facoltà di diminuire, anche oltre la variante del quinto d'obbligo, le prestazioni contrattuali, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico legati a mutamenti delle esigenze cliniche e/o di disponibilità finanziaria;
10. di dare inoltre atto che, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 50/2016, il presente atto, sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
11. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
12. di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria e agli uffici competenti per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi;

Allegati:

Allegato A) dettaglio prodotti.

Il Direttore
Area Provveditorato e Supporto
Amministrativo alla Direzione Medica
di Presidio Ospedaliero
Dott.ssa Stefania Venturi

Data di pubblicazione 03/05/2021